**Załącznik nr. 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.Przedmiotem zamówienia jest „**Świadczenie usług odbierania , transportu i przechowywania zwłok pacjentów zmarłych w SPZOZ w Brzesku .”

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, a w szczególności z :

1. Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2018, poz.2190 z późn. zm.);
2. Ustawą z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. 2017, poz.1318 z późn. zm.);
3. Ustawą z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz.U. 2017, poz.912 z późn. zm.);
4. Ustawą z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. , poz.151 z późn. zm.);
5. Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz.1000 z późn. zm.);
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
7. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 sierpnia 1961r. w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny (Dz.U. 1961, Nr 39, poz. 202);
8. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 lutego 2015r. w sprawie wzoru karty zgonu (Dz.U. 2015, poz.231 z późn. zm.);
9. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 10 kwietnia 2012r. w sprawie sposobu postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta (Dz.U. 2012, poz. 420);
10. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. 2001, Nr 153, poz. 1783 z późn. zm.);
11. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, w prosekturach oraz w pracowniach histopatologicznych i histochemicznych (Dz.U. 1972, Nr 17, poz. 123).
12. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. 2015, poz.2069 z późn. zm.);
13. W przypadku zgonu osoby w czasie odbywania kary pozbawienia wolności, Wykonawca będzie stosował przepisy w sprawie sposobu postępowania ze zwłokami osób zmarłych, w czasie odbywania kary pozbawienia wolności.
14. **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest całodobowe świadczenie usług: odbioru, transportu, przechowywania, przygotowania zwłok osób zmarłych z oddziałów Szpitala Powiatowego im. L. Rydygiera Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Brzesku do wydania osobom /instytucjom uprawnionym lub przeprowadzenie sekcji.

1. Za zwłoki uważa się ciała osób zmarłych i dzieci martwo urodzonych, bez względu na czas trwania ciąży.
2. Oszacowanie wielkości zapotrzebowania na Świadczenie usług odbierania , transportu i przechowania zwłok pacjentów zmarłych w SPZOZ w Brzesku .” dokonano na podstawie wykonania usług , może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego wynikających z zaistniałych w obrębie działania danej jednostki zdarzeń.

Średnio miesięczna liczba zwłok: 26. Średnio miesięczna liczba sekcji: 1.

1. **W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do wykonywania usług:**
2. transportu zwłok osób zmarłych z oddziałów Szpitala Powiatowego im. L. Rydygiera SP ZOZ w Brzesku do chłodni wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi na terenie Szpitala.
	1. Usługi transportu zwłok odbywać się będą z oddziałów Szpitala do chłodni, nie wcześniej niż po upływie dwóch godzin od czasu zgonu, wskazanego w dokumentacji medycznej, na podstawie telefonicznego zgłoszenia upoważnionego pracownika Zamawiającego, który podaje datę i godzinę zgonu pacjenta;
	2. Po upływie terminu określonego w pkt a) Wykonawca w ciągu godziny zobowiązany jest do przewiezienia zwłok osoby zmarłej do chłodni;
	3. Transport zwłok powinien być przeprowadzony w sposób dyskretny z zachowaniem godności należnej zmarłemu;
	4. Wykonawca odbiera z oddziału zwłoki osoby zmarłej, zaopatrzone w opaskę identyfikacyjną, zawierającą dane osobowe zmarłego;
	5. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego okazania w oddziale stosownego upoważnienia osobistego (identyfikatora) przy odbiorze zwłok zawierającego dane: nazwa firmy, stanowisko, nazwisko i imię.
	6. Zwłoki zmarłego przekazywane są do chłodni na podstawie karty skierowania zwłok do chłodni, wypełnianej w 2 egz., który będzie stanowić załącznik do umowy. Oryginał skierowania otrzymuje Wykonawca, zaś duplikat pozostaje w historii choroby zmarłego pacjenta.
	7. Do transportu zwłok Wykonawca zapewni specjalnie do tego przeznaczony środek transportu – szczelnie zamknięty tzw. kapsułę, umożliwiający jego mycie i dezynfekcję.
3. przechowywania zwłok w chłodni do 72 godzin licząc od godziny, w której nastąpiła śmierć pacjenta, bez pobierania odpłatności od osób uprawnionych do odbioru. W przypadku nie odebrania zwłok przez osoby uprawnione, do czasu określonego powyżej, dopuszcza się pobieranie opłaty za przechowywanie zwłok z zachowaniem przepisów określonych w art. 28 ustawy z dnia 14 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. z 2018, poz. 2190 z późn. zm.).
4. należytego przygotowania zwłok poprzez ich umycie i okrycie, z zachowaniem godności należnej osobie zmarłej, w celu ich wydania osobie lub instytucji uprawnionej do ich pochowania, o której mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz.U. 2017, poz. 912 z późn. zm.). Czynności powyższe nie stanowią przygotowania zwłok osoby zmarłej do pochowania i nie pobiera się za nie opłat. Osoba uprawniona/upoważniona do pochowania zwłok ma swobodny wybór firmy świadczącej usługi pogrzebowe; koszty czynności pogrzebowych ponosi osoba uprawniona/upoważniona do pochowania
5. wydania zwłok rodzinom, uprawnionym osobom lub podmiotom, posiadającym stosowne zezwolenia wydawania zwłok w wyznaczonych godzinach tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 15.00, w soboty 10.00 – 12.00. W innym terminie zwłoki będą wydawane wyłącznie na wniosek rodziny po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. Wydawanie zwłok w innych godzinach (do 72 godzin od chwili zgonu), odbywać się będzie bez żadnych dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego.
6. wykonywania sekcji zwłok zleconych przez Szpital;
7. Sekcja zwłok osób, które zmarły w szpitalu może być wykonana nie wcześniej niż po upływie 12 godzin od stwierdzeniu zgonu;
8. wykonywanie sekcji zwłok powinno się odbywać z uwzględnieniem przepisów art. 31 i art. 32 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r., o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2190 z późn. zm.)
9. Wykonawca także w ramach obowiązków objętych umową ma obowiązek przygotować ciało do sekcji zwłok. Na wykonawcy ciąży także obowiązek zapewnienia koniecznych środków i materiałów niezbędnych do wykonania sekcji. Sekcja zwłok będzie przeprowadzona przez lekarza posiadającego specjalizację z patomorfologii lub medycyny sądowej. Protokół z przeprowadzonej sekcji zwłok powinien być sporządzony niezwłocznie po wykonaniu sekcji i dostarczony do sekretariatu oddziału szpitalnego SP ZOZ w Brzesku, w którym pacjent zmarł.
10. W przypadku dziecka martwo urodzonego, bez względu na czas trwania ciąży, w sytuacji gdy osoba uprawniona do pochowania pisemnie potwierdzi w dokumentacji decyzje o jego nieodebraniu - Wykonawca zapewni miejsce do przechowywania zmarłych płodów ludzkich dla ich pochowania i przeprowadzi pochówek zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego poinformowania SP ZOZ w Brzesku, na koniec każdego roku kalendarzowego o przeprowadzonych pochówkach.
11. **Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest posiadać:**
12. co najmniej jeden samochód przeznaczony do przewozu zwłok i szczątków ludzkich, spełniającym wymagania techniczne i sanitarne, określone w art. 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. 2007, Nr 249 poz. 1866);
13. wózek do transportu zwłok (tzw. kapsuła);
14. co najmniej jedno pomieszczenie do przechowywania zwłok, spełniające wymogi sanitarno - epidemiologiczne, techniczne oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt specjalistyczny;
15. dysponować co najmniej jednym pomieszczeniem do przeprowadzania sekcji zwłok, spełniającym wymogi sanitarno - epidemiologiczne, techniczne oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt specjalistyczny;
16. dysponuje własną chłodnią do przechowywania minimum trzech (3) zwłok w obiekcie zlokalizowanym w ………………………………… i posiada na to stosowane zezwolenia .
17. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własną chłodnią (w swoim obiekcie) i posiada na to stosowane zezwolenia, zakres zamówienia w części dotyczącej przechowywania zwłok Wykonawca może realizować poza budynkiem określonym powyżej. W takim przypadku Wykonawca zadeklaruje w ofercie (Formularzu oferty) miejsce realizacji tego zakresu usługi.
18. zatrudniam lekarza posiadającego specjalizację z patomorfologii lub medycyny sądowej.
19. telefonem komórkowy (całodobowy) – do zgłaszania odbioru zwłok
20. adres mailowy, fax do prowadzenia korespondencji.
21. **Wykonawca:**
22. odpowiedzialny jest za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia,
23. zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz etyką zawodową. Realizacja usług musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi w zakresie świadczonych usług, z poszanowaniem zwłok ludzkich oraz ochroną dóbr osobistych krewnych, a także prawną ochroną, jakiej podlegają ludzkie zwłoki i szczątki
24. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania bezwzględnej tajemnicy wszystkich informacji o faktach, które powzięli podczas i w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

 Data …………………………..

 …………...…………………………..

 */podpis i pieczęć wykonawcy/*