|  |
| --- |
| Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Brzesku |
| **32-800 Brzesko ul. Kościuszki 68** |
| **Tel./fax 14 66 21 155 e-mail: przetargi@spzoz-brzesko.pl** |

**Znak sprawy: DZP-271 - 42/2018 Brzesko, dn. 15.10.2018 roku**

Tryb udzielenia zamówienia: **Przetarg nieograniczony -** Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą” lub „Pzp”.

Zadanie realizowane na podstawie umowy nr RPMP.09.02.01-12-0011/18-00 o dofinansowanie projektu pn. „**Utworzenie Dziennego Domu Opieki medycznej w SPZOZ w Brzesku dla osób niesamodzielnych, w tym starszych z powiatu brzeskiego, szansą na poprawę jakości życia**’’ w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9. Region spójny społecznie,Działanie 9.2, Poddziałanie 9.2.1 z Europejskiego Funduszu Społecznego

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,**

**zwana dalej „SIWZ”**

**na usługę**

**polegającą na sporządzeniu, emisji i publikacji materiałów promujących projekt pn. „Utworzenie Dziennego Domu Opieki Medycznej w SP ZOZ w Brzesku dla osób niesamodzielnych, w tym starszych z powiatu brzeskiego, szansą na poprawę jakości życia” nr RPMP.09.02.01.-12-0011/18**

Kody CPV:

39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne,

92213000-7 – Usługi systemów radiowych o niewielkiej skali,

***Oferentem może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.***

Specyfikację zatwierdzono:

w dniu:.. 15.10.2018

.............................................

/ podpis/

**ROZDZIAŁ I**

**1. Informacje wstępne:**

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi oferent.
2. Oferent powinien dokładnie zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
6. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ służyć mają wyłącznie przygotowaniu oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

**2. Informacje szczegółowe:**

Zamawiający: **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Brzesku,**

**32-800 Brzesko, ul. Kościuszki 68**

**adres e-mail:** [**przetargi@spzoz-brzesko.pl**](mailto:przetargi@spzoz-brzesko.pl)

**Tel/fax: 14 66 21 155; godziny pracy:** 7°°- 14 ³°.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **„sporządzeniu, emisji i publikacji materiałów promujących projekt pn. „Utworzenie Dziennego Domu Opieki Medycznej w SPZOZ w Brzesku dla osób niesamodzielnych, w tym starszych z powiatu brzeskiego, szansą na poprawę jakości życia”**

Kody CPV:

39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne,

92213000-7 – Usługi systemów radiowych o niewielkiej skali.

3.1 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

**3.1.1** **sporządzania artykułów**

* Łącznie 26 artykułów 1 raz w miesiącu.
* Pierwszy artykuł informacyjny dotyczący planowanego uruchomienia projektu, zakresu usług i rekrutacji. Rozmiar ok. 1/2 strony formatu A4 każdy wraz z fotografią.
* W kolejnych artykułach będą zawarte informacje o realizowanym projekcie.
* Publikacja każdego artykułu w lokalnej prasie – jeden raz w miesiącu
* Publikacja artykułu w co najmniej jednym portalu internetowym o zasięgu obejmującym powiat brzeski - jeden raz na kwartał

**Termin:**

* Opublikowanie pierwszego artykułu do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy,
* Kolejne artykuły zostaną przedstawione do akceptacji Zamawiającemu do 10 dnia każdego miesiąca i po jego akceptacji opublikowane w tym samym miesiącu

**3.1.2** **przygotowania spotu** **radiowego**

* 1 spot radiowy informujący o prowadzonej rekrutacji i realizacji projektu do rozgłośni radiowych, długość materiału - ok. 30 sek.

**3.1.3** **emisja spotu** **radiowego**

* Emisja spotu radiowego przez 26 miesięcy w lokalnej rozgłośni

**Termin:**

* Termin pierwszej emisji spotów– do 10 dni roboczych od dnia zaakceptowania treści spotów
* Przez pierwszy rok trwania projektu tj. do 01.11.2019 roku spoty będą emitowane z częstotliwością co najmniej 6 razy w miesiącu każdy – w godzinach pomiędzy 7.00 a 20.00. Po tym okresie będą emitowane w jednym miesiącu w kwartale z częstotliwością co najmniej 6 razy w miesiącu – w godzinach pomiędzy 7:00 a 20:00. Spoty będą emitowane do końca 2020 roku. W II półroczu 2020 roku będą emitowane spoty informujące o kończącym się naborze do projektu.

**3.1.4** **przygotowania ogłoszenia**

* 1 ogłoszenie
* Informującego o realizacji projektu, rozmiar ogłoszenia ok. ¼ strony formatu A4

**Termin:**

* Publikacja łącznie 26 razy
* Publikacja – jeden raz w miesiącu w lokalnej prasie, biuletynach gmin na terenie powiatu brzeskiego. Pierwsza publikacja ogłoszeń – do 10 dni roboczych od akceptacji treści ogłoszenia przez Zamawiającego.

**3.1.5** **przygotowania 2 filmów**

* Pierwszy w I półroczu 2019 roku, drugi film w I półroczu 2020 roku
* Długość każdego filmu – minimum 2 minuty. Każdy z filmów musi zawierać co najmniej: informację o zakresie projektu, warunkach rekrutacji uczestników, okresie realizacji projektu i źródłach finansowania, informację o dostępnych świadczeniach, informację o działalności DDOM tj. „przebiegu dnia w DDOM”, informację o spotkaniach szkoleniowych z opiekunami i pacjentami.

3.1.6 Materiały muszą być przekazywane Zamawiającemu w formie: artykuły i ogłoszenia - plik edytowalny, spoty radiowe i filmy - w formacie mp3, mp4, wmv lub avi.

3.2 Z chwilą przekazania materiałów promujących Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do materiałów promujących, bez dodatkowego wynagrodzenia.

3.3 Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.4 Czynności wykonywane przez podwykonawcę, o którym mowa w pkt 3.3, nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, wobec czego Zamawiający nie określa obowiązku zatrudnienia przez wykonawcę osób wykonujących te czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

**4. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin realizacji zamówienia – **do 30.06.2021 roku.**
2. Termin płatności: **do 30 dni od dnia otrzymania faktury.** Wynagrodzenie będzie płatne fakturami częściowymi po wykonaniu każdego rodzaju usługi, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru i przedłożenia przez Wykonawcę potwierdzenia przekazania materiałów promujących do emisji w radiu lub do opublikowania na portalu internetowym bądź do druku w gazecie.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

**5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

**1)** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wymaga.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie wymaga.

c) posiadają zdolność techniczną i zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wykształcenie dziennikarskie oraz min. 5 lat pracy dziennikarskiej (podpisane oświadczenie stanowiące Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ).

*W sytuacji, gdy Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego lub w przypadku oferty składanej wspólnie zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (konsorcjum), Zamawiający wymaga by, co najmniej jeden podmiot wykazał się doświadczeniem, o którym mowa w przedmiotowym warunku.*

**2)** złożą oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

**3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie** art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.:

a) posiadająaktualny wpis do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

b) złożą oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 niniejszej SIWZ.

* 1. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,** zamiast dokumentu, o którym w pkt 5.1 ppkt 3 lit. a, wykonawca może złożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Uwaga: jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.2, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Powyższy dokument obejmuje okres odpowiednio jak w pkt 5.2

**6.** Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 z późn. zm.); Zamawiający może wykluczyć z postępowania wykonawcę jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 5.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Warunki do spełnienia** | **Nazwa dokumentu, materiałów**  **i warunki, które musi spełniać** | **Uwagi**  **ilość egzemplarzy** |
| **1** | **Formularz oferty ogólny** –wypełniony i podpisany | Właściwie wypełniona i podpisana oferta zawierająca jedną ostateczną cenę na udzielenie zamówienia w tym wartość netto, podatek VAT i wartość brutto. | Wzór dokumentu stanowi  Załącznik nr 1 do SIWZ  1 |
| **2** | **Formularz oferty szczegółowy** | Wszystkie rubryki należy wypełnić wg. zawartych w nim wskazań i dołączyć do oferty. | Wzór dokumentu stanowi  Załącznik nr 2 do SIWZ  1 |
| **3** | **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** | Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.  Obowiązek składania oświadczenia wynika z art. 25a ust.1 | Wzór dokumentu stanowi  Załącznik nr 3 do SIWZ  1 |
| **4** | **Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu** | Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek spełnienia warunków udziału w postępowaniu.  Obowiązek składania oświadczenia wynika z art. 25a ust. 1 | Wzór dokumentu stanowi  Załącznik nr 4 do SIWZ  1 |
| **5** | **Istotne postanowienia umowy** | Zaakceptowany projekt umowy należy dołączyć do oferty. | Wzór dokumentu stanowi  Załącznik nr 5 do SIWZ  1 |
| **6** | **Oświadczenie** **Wykonawcy** | Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dotyczącego posiadanego wykształcenia oraz doświadczenia w pracy dziennikarskiej. | Wzór dokumentu stanowi  Załącznik nr 6 do SIWZ  1 |
| **7** | **Oświadczenie Wykonawcy** | Oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z informacjami wynikającymi z art. 13 RODO | Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ  1 |
| **8** | **Oświadczenie Wykonawcy** | Oświadczenie wykonawcy stanowiące wykaz usług zleconych podwykonawcom. | Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ  1 |
| **9** | **Oświadczenie Wykonawcy** | Oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej  *(oświadczenie należy przesłać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia otrzymania zbiorczego zestawienia ofert złożonych w niniejszym postępowaniu).* | Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ  1 |

**7.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, stanowiące załącznik 3 i 4, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

* 1. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do uzupełnienia tych dokumentów w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  3. Dokumenty, inne niż oświadczenia składa się w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli:

1. Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy,
2. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
   1. W przypadku określonym w pkt 7.5 a, wykonawca będzie zobowiązany poinformować Zamawiającego podając oznaczenie postępowania (numer postępowania przetargowego), w którym znajdują się te dokumenty.
   2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona przez dostawcę lub wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**Uwaga**:

1. w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik (osoba niefigurująca w dokumencie rejestrowym), do oferty należy dołączyć stosowe pełnomocnictwo określające zakres udzielonego pełnomocnictwa, a także okres jego obowiązywania. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
2. wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.8 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ).

**7.9 Zamawiający dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu zastosuje przepis art. 24aa ust. 1 (tzw. procedurę odwróconą), tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

8.1 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania podmiotów zainteresowanych złożeniem oferty.

8.2 Podmioty zainteresowane złożeniem oferty mogą składać zamawiającemu zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ.

* 1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp).
  2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.2.
  4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie drogą elektroniczną (pytania, wnioski itp. należy przesyłać w wersji edytowalnej). W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej winien to zgłosić Zamawiającemu, w takiej sytuacji porozumienie może następować za pomocą faksu:

1. adres poczty elektronicznej: [**przetargi@spzoz-brzesko.pl**](mailto:przetargi@spzoz-brzesko.pl),
2. numer faxu zamawiającego: **14 66 21 155.**
3. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień poniższe osoby:

Krystyna Nowak, tel. 14 66 21 155.

**10. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający odstępuje od wnoszenia wadium.

**11.Termin, do którego oferent będzie związany złożoną ofertą.**

* 1. Wykonawca będzie wiązany złożoną ofertą przez okres **30 dni,** liczonyod terminu składania ofert.

11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust 5 ustawy Pzp).

11.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**12. Zmiany w treści SIWZ (art. 38 ustawy Pzp).**

12.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

12.2 Wszystkie dokonane przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla wykonawców.

**ROZDZIAŁ II**

**1. Informacje dotyczące sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.**

1.1 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.

1.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ (art. 82 ustawy Pzp).

1.3 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę prawnie umocowaną, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres udzielonego pełnomocnictwa.

1.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.5 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 1.4.

1.6 Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 1.4 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

1.7 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca.

1.8 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy Pzp).

**2. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

* 1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy - Prawo Zamówień Publicznych. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
  2. Oferty niespełniające wymagań SIWZ będą odrzucone.
  3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
  4. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, w sposób umożliwiający identyfikację podpisu lub naniesioną parafkę należy opatrzyć pieczątką imienną.
  5. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
  6. Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES, SIEDZIBA>

OFERTA W < TRYB POSTĘPOWANIA>

NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

* 1. Koperta winna być opisana nazwą i adresem wykonawcy.
  2. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres, podpisane przez osobę/osoby reprezentujące wykonawcę.
  3. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie za zgodność z oryginałem.
  4. W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane ogólnie, muszą być opatrzone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ OGÓLNIE. INFORMACJA STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIEBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) i załączona jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały.
  5. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w tym przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:

1. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
2. nie została wykorzystana do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

2.12 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

3.1 Ofertę należy złożyć (przesłać pocztą, kurierem lub złożyć osobiście) w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej, ul. Kościuszki 68, 32-800 Brzesko, do dnia **23.10.2018 roku** **do godziny** **11:00, pokój 386,** pod rygorem nierozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Zmieniona oferta musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA.

3.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

**4. Otwarcie ofert.**

* 1. Oferty zostaną otwarte w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej ul. Kościuszki 68, 32-800 Brzesko, **w dniu 23.10.2018 roku o godzinie 11:30**,w Sali konferencyjnej, pok. 380.
  2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

**5. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

* 1. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu kopert z ofertami.
  2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
  3. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczącą** (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp):

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (*Zamawiający poda te informacje, które są istotne dla niniejszego postępowania przetargowego).* 
   1. **Wykonawca w terminie 3 dni, od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 5.3 jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe lub informacje, że istniejące miedzy nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu przetargowym. Wymóg złożenia oświadczenia zawiera art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**
   2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 ust. 1 ustawy Pzp).

5.6 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

**6.** **Odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania, ogłoszenie o wyborze oferty**.

6.1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności określonych w art. 89 ustawy Pzp.

6.2 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6.3 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

* 1. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie dostarczone wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty, zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
  2. Złożenie przez jednego wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne, spowoduje jej odrzucenie.

**7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

* 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto wraz z należnym podatkiem VAT, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
  2. Cena za usługę winna zawierać całkowitą wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto usługi, uwzględniając wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty dojazdu do Zamawiającego, wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich, upusty oraz rabaty.
  3. Cenę oferty należy podać w PLN w „Formularzu oferty ogólnym”, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
  4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość kwoty bez podatku.
  5. Wartość brutto oferty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyższe należy zaokrąglić do 1 grosza.
  6. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.
  7. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny za realizację przedmiotu zamówienia wskazanej w ofercie, na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie zmiany ceny przewidzianej w projekcie umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

**8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

8.1 Na mocy art. 91 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu wprowadza następujące kryteria oceny ofert:

**Cena – 60%,**

**Termin przedstawienia materiałów promujących – 40%**

Punkty przyznawane za podane powyżej kryteria będą liczone wg następującego wzoru:

**Cena – 60 %**

**Cena – C,** maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 60.

**C= (Cmin/Cof) x 60**

Gdzie: **C** – razem ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

- **Cmin** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

- **Cof** – cena z oferty badanej.

**Termin przedstawienia materiałów promujących – 40 %**

**Termin przedstawienia materiałów promujących do zatwierdzenia przez Zamawiającego, liczony w dniach roboczych od dnia zawarcia umowy**

**T -** maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 40 i stanowi sumę wymienionych poniżej wartości:

**T1** - termin przedstawienia pierwszych artykułów, maksymalna liczba punktów do zdobycia – 10,

**T1= (T1min/T1of) x 10**

gdzie: **T1** – razem ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

- **T1min** – najkrótszy termin spośród wszystkich ofert,

- **T1of** - termin z oferty badanej,

**T2 -** termin przedstawienia spotów radiowych, maksymalna liczba punktów do zdobycia – 10,

**T2= (T2min/T2of) x 10**

gdzie: **T2** – razem ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

- **T2min** – najkrótszy termin spośród wszystkich ofert,

- **T2of** - termin z oferty badanej,

**T3 -** termin przedstawienia ogłoszeń, maksymalna liczba punktów do zdobycia – 10,

**T3= (T3min/T3of) x 10**

gdzie: **T3** – razem ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

- **T3min** – najkrótszy termin spośród wszystkich ofert,

- **T3of** - termin z oferty badanej,

**T4** - termin przedstawienia filmów, maksymalna liczba punktów do zdobycia – 10.

**T4= (T4min/T4of) x 10**

gdzie: **T4** – razem ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

- **T4min** – najkrótszy termin spośród wszystkich ofert,

- **T4of** - termin z oferty badanej.

**RAZEM:**

**T = T1 + T2 + T3+ T4**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zgodnie z wzorem:

**R = C + T**

gdzie: **R –** razem ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

**C –** ilość punktów uzyskana za cenę,

**T –** ilość punktów uzyskana za termin przedstawienia materiałów promujących.

8.2Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**9. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

9.1 Po wyborze oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
3. terminie, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

* 1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
  2. Zaakceptowany przez oferenta projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ, należy dołączyć do oferty.

**11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI Rozdział 1, art. 179 - 198 Prawo zamówień Publicznych.

**13. Inne.**

13.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

13.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

13.5 Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.).

**ROZDZIAŁ III**

**ZAŁĄCZNIKI, WZORY**

**Załączniki ( formularze) :**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Formularz oferty ogólny |
| 2 | Formularz oferty szczegółowy |
| 3 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. |
| 4 | Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu. |
| 5 | Istotne warunki umowy |
| 6 | Oświadczenie Wykonawcy dot. posiadanego wykształcenia oraz doświadczenia w pracy dziennikarskiej. |
| 7 | Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z informacjami wynikającymi z art. 13 RODO. |
| 8 | Oświadczenie Wykonawcy stanowiące wykaz usług zleconych podwykonawcom  *(jeżeli dotyczy).* |
| 9 | Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej  *(oświadczenie należy przesłać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia otrzymania zbiorczego zestawienia ofert złożonych w niniejszym postępowaniu).* |

*Sporządził: mgr Anna Osiecka*